

Doorlopende tekst van de statuten van Vereniging Industriële Raad voor de Offshore Energie Industrie, na statutenwijziging d.d. 10 maart 2022.

Artikel 1.

Naam en zetel. Ontstaan. Vermogen bij omzetting

1. De Vereniging draagt de naam: Vereniging Industriële Raad voor de Offshore Energie Industrie (afgekort IRO).
2. Zij is gevestigd te Rotterdam.
3. De vereniging is ontstaan door de omzetting van de (voorheen) te Delft gevestigde stichting: Stichting Industriële Raad voor de Oceanologie, afgekort: "I.R.O.", in de vereniging met de in het eerste lid van dit artikel genoemde naam. Het vermogen van de hiervoor genoemde stichting dat zij bij deze omzetting had, alsmede de vruchten daarvan, mogen slechts met toestemming van de bevoegde rechter anders worden besteed dan voor de omzetting was voorgeschreven.

Artikel 2.

Verenigingsjaar

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

Artikel 3.

Doel

1. De vereniging heeft ten doel het behartigen van de belangen van de Nederlandse toeleveringsbedrijven in de offshore energie industrie.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het zijn van een centraal punt voor het belanghebbende bedrijfsleven;
 - b. het bevorderen van samenwerking en overleg tussen de leden onderling;
 - c. het samenwerken met aanverwante belangenverenigingen zowel binnen als buiten Nederland;
 - d. het beïnvloeden van het beleid van lokale en Europese overheden met betrekking tot de bedrijfstak; en
 - e. het organiseren van evenementen voor de leden.

Artikel 4.

Leden

1. De vereniging kent leden en geassocieerde leden.
2. Leden van de vereniging kunnen alleen zijn Nederlandse rechtspersoonlijkheid bezittende toeleveringsbedrijven en organisaties in de olie- en gasindustrie en in de offshore renewable industrie.
3. Geassocieerde leden van de vereniging kunnen zijn bedrijven en organisaties die indirecte belangen hebben bij de doelstelling van de vereniging.
4. Waar in deze statuten sprake is van "leden" en "lidmaatschap" zijn daaronder begrepen de geassocieerde leden en hun lidmaatschap, tenzij kennelijk anders is bedoeld.

Artikel 5.

Ledenregister

De secretaris houdt een ledenregister waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

Artikel 6.

Aanmelding als lid en toelating tot het lidmaatschap

1. Aanmelding als lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur.
2. Het bestuur beslist omtrent toelating tot het lidmaatschap.
3. Van een besluit omtrent toelating tot het lidmaatschap wordt de betrokkene schriftelijk in kennis gesteld.
4. Wanneer het bestuur tot niet-toelating besluit, wordt de betrokkene daarvan in kennis gesteld en onder opgaaf van redenen en met vermelding van het hem ingevolge het volgende lid toekomende recht van beroep.
5. In geval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Artikel 7.

Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid. Is een rechtspersoon lid dan eindigt zijn lidmaatschap doordat hij ophoudt te bestaan;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap, bij de statuten gesteld, te voldoen, wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting (royement). Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door een lid geschiedt aan het bestuur.
4. Opzegging van het lidmaatschap door een lid of door de vereniging kan slechts geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van drie maanden. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien redelijkerwijs niet van de vereniging of van het lid gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
5. Een opzegging in strijd met het in het voorgaande lid bepaalde doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegestane tijdstip volgende op dat waartegen werd opgezegd.
6. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
7. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
8. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren of op grond van het feit dat het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap, staat de betrokkene binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het

geschorste lid het recht heeft zich in de algemene vergadering waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.

9. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Artikel 8.

Jaarlijkse bijdragen

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

Artikel 9.

Begunstigers

1. Begunstigers zijn zij, die hebben toegezegd de vereniging financieel te steunen met een jaarlijkse bijdrage waarvan het minimumbedrag door de algemene vergadering wordt vastgesteld.
2. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die hun bij of krachtens deze statuten zijn toegekend en opgelegd.
3. Het bestuur beslist omtrent de toelating van begunstigers.
4. De rechten en verplichtingen van een begunstiger kunnen te alle tijde door de begunstiger en door de vereniging worden beëindigd door opzegging. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur. Indien de rechten en verplichtingen in de loop van een verenigingsjaar eindigen, blijft niettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd, behoudens ontheffing van deze bepaling door het bestuur.

Artikel 10.

Bestuur

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit tenminste acht (8) en ten hoogste twaalf (12) personen. Het aantal bestuursleden wordt binnen de in de vorige zin gestelde grenzen door het bestuur vastgesteld. De benoeming van bestuursleden geschiedt door de algemene vergadering uit de leden, behoudens het bepaalde in lid 2.
2. De algemene vergadering kan besluiten dat bestuursleden, mits minder dan de helft, buiten de leden worden benoemd.
3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één (1) of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 4. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien (10) of meer leden. De voordracht door het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering vermeld. Een voordracht door tien (10) of meer leden moet schriftelijk bij het bestuur worden ingediend en wel zo tijdig, dat deze bij de oproeping tot de vergadering kan worden vermeld.
4. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.
5. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid tot ontneming van het bindend karakter daaraan, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
6. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

Artikel 11.

Einde bestuurslidmaatschap, periodiek aftreden, schorsing

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd werd benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen. Een besluit tot schorsing of ontslag behoeft een meerderheid van twee/derde (2/3^e) van de uitgebrachte stemmen. Een schorsing eindigt indien niet binnen drie (3) maanden daarna tot ontslag is besloten.
2. Elk bestuurslid treedt af uiterlijk in de derde (3^e) jaarvergadering, volgend op die waarin zijn benoeming plaatsvond, volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden. De aftredende is terstond herkiesbaar. Een in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Een aftredend bestuurslid defungeert en de nieuw benoemde treedt in functie onmiddellijk na afloop van de vergadering waarin de benoeming plaatsvond.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. ten aanzien van een bestuurslid dat uit de leden benoemd is: door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door bedanken.

Artikel 12.

Bestuursfuncties, besluitvorming van het bestuur, directeur

1. De algemene vergadering wijst uit de bestuursleden een voorzitter aan. De functies van secretaris en penningmeester worden door het bestuur verdeeld. Het bestuur kan voor de voorzitter, de secretaris en de penningmeester plaatsvervangers aanwijzen.
2. Van het verhandelde in elke vergadering van het bestuur wordt door de secretaris notulen gehouden. De notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van die vergadering ondertekend. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming van een besluit niet beslissend.
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden vastgesteld.
4. Het bestuur kan een functionaris met algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen, die de titel van directeur zal dragen. De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de vereniging. Aan hem worden de taken opgedragen die het bestuur wenselijk acht.
5. De directeur staat het bestuur terzijde bij de voorbereiding van het bestuursbeleid, bij de uitvoering van bestuursbesluiten en bij het algemene verenigingsmanagement.
6. De directeur handelt onder verantwoordelijkheid van het bestuur en stelt het bestuur in kennis van zijn handelen en bevindingen overeenkomstig een daartoe door het bestuur opgesteld plan van rapportage. Het bestuur is bevoegd de werkzaamheden van de directeur te evalueren.

Artikel 13.

Taak van het bestuur, vertegenwoordiging

1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden tot beneden zes (6) is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene

- vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak ook door anderen dan de directeur te doen uitvoeren. Het kan daartoe onder meer commissies in het leven roepen.
 4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
 5. De vereniging wordt vertegenwoordigd door:
 - a. hetzij het bestuur;
 - b. hetzij de voorzitter;
 - c. hetzij de secretaris en de penningmeester tezamen;
 - d. hetzij twee (2) tezamen handelende overige bestuursleden onder wie de secretaris of de penningmeester;
 - e. hetzij drie (3) gezamenlijk handelende bestuursleden.

Artikel 14.

Bestuursverslag en rekening en verantwoording van het bestuur

1. Het bestuur brengt op de jaarvergadering als bedoeld in het volgende artikel zijn bestuursverslag uit en doet onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen jaar gevoerde bestuur. Na verloop van de termijn waarbinnen de rekening en verantwoording dienen te worden afgelegd, kan ieder lid deze in rechte van het bestuur vorderen.
2. De algemene vergadering benoemt een registeraccountant dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken, die de rekening en verantwoording van het hoofdbestuur onderzoekt, aan de algemene vergadering een verklaring omtrent zijn onderzoek aflegt en aan het bestuur verslag van zijn bevindingen uitbrengt. Het bestuur is verplicht aan de accountant alle door hem gewenste inlichtingen te verschaffen, hem desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
3. De rekening en verantwoording behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering. De algemene vergadering kan bij afzonderlijk besluit kwijting verlenen aan een bestuurder voor het gevoerde beleid in het betreffende boekjaar, voor zover dat beleid blijkt uit de jaarrekening of anderszins is bekend gemaakt aan de algemene vergadering.
4. Het bestuur is verplicht de bescheiden als bedoeld in lid 1 tien (10) jaren te bewaren.

Artikel 15.

De algemene vergadering

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen van de vereniging zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk binnen vijf (5) maanden na afloop van het verenigingsjaar behoudens verlenging van die termijn door de algemene vergadering, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. het bestuursverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in het voorgaande artikel, met het verslag van de aldaar genoemde accountant;
 - b. de voorziening in eventuele vacatures;
 - c. voorstellen van het bestuur of van de leden, aangekondigd bij de oproeping tot de vergadering;
 - d. begroting nieuwe boekjaar voor goedkeuring.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk oordeelt.
 4. Voorts is het bestuur verplicht, op schriftelijk verzoek van een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende ($1/10^e$) van het aantal stemmen dat in een voltallige algemene vergadering kan worden uitgebracht, tot het bijeenroepen van een algemene vergadering met inachtneming van een oproepingstermijn van niet langer dan vier (4) weken. Indien aan het verzoek niet binnen veertien (14) dagen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 19 of bij advertentie in tenminste een landelijk verspreid dagblad.

Artikel 16.

Toegang tot en stemrecht in de algemene vergadering

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de bestuursleden en de leden. Geen toegang tot de algemene vergadering hebben bestuursleden en leden die als zodanig zijn geschorst.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de voorzitter van de vergadering.
3. Bestuursleden en leden hebben het recht in de algemene vergadering het woord te voeren. Leden hebben dit recht indien en voor zover de voorzitter van de vergadering hen het woord verleend heeft.
4. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, met uitzondering van een geassocieerd lid, heeft een stem, voor zover niet door de algemene vergadering anders wordt besloten. Het bestuurslid dat geen lid van de vereniging is, heeft een raadgevende stem.

Artikel 17.

Voorzitterschap. Notulen

1. De algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur of diens plaatsvervanger en bij hun afwezigheid door een door het bestuur in onderling overleg aangewezen bestuurslid. Zijn geen bestuursleden aanwezig dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige persoon.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gehouden. De notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Artikel 18.

Besluitvorming van de algemene vergadering

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het voorgaande lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede vrije stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, uitgezonderd evenwel de personen op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen werd uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van hen is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over andere onderwerpen dan verkiezing van personen dan is het voorstel verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding van de vereniging - ook al is de oproeping niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent de vermelding van de te behandelen onderwerpen en/of het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

Artikel 19.

Bijeenroepen algemene vergadering

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 15 lid 4. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 5. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste vier (4) weken.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 22 en 23.

Artikel 20.

Verenigingsbureau

1. De vereniging heeft een bureau, waarin het secretariaat is gevestigd en de administratie en het financieel beheer worden gevoerd.
2. Aan het hoofd van het bureau staat de directeur.
3. Aan het bureau kan voorts door het bestuur zodanig overig personeel worden verbonden als het bestuur nodig oordeelt.
4. De bezoldiging en verdere arbeidsvoorwaarden van de directeur worden vastgesteld door het bestuur. De arbeidsvoorwaarden van het overig personeel worden vastgesteld door het bestuur op voordracht van de directeur.
5. Het bestuur stelt aan de door hem benoemde functionarissen te delegeren taken en bevoegdheden bij schriftelijke instructie vast.
6. De werkzaamheden van de aan het bureau verbonden functionarissen worden verricht onder verantwoordelijkheid van de directeur.

Artikel 21.

Commissies

1. De algemene vergadering kan, op voorstel van het bestuur, commissies instellen welke ten doel hebben het blijvend bijzondere aandacht besteden aan enig specifiek deelgebied van het terrein van de vereniging.
2. Het bestuur is, wanneer ten minste tien (10) leden van de vereniging onder overlegging van een ontwerpreglement, een schriftelijk en gemotiveerd verzoek daartoe aan het bestuur richten, verplicht een voorstel tot instelling van een commissie aan de algemene vergadering uit te brengen.
3. Leden van een commissie kunnen slechts zijn zij, die lid zijn van de vereniging. Het commissiereglement kan bijzondere eisen aan het lidmaatschap van de commissie stellen. Het commissielidmaatschap wordt verkregen door toelating door het commissiebestuur.
Van een besluit tot niet-toelating staat de betrokkene beroep open op de commissievergadering, die alsdan alsnog tot toelating kan besluiten. Het lidmaatschap eindigt door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging alsmede door opzegging door het lid dan wel het commissiebestuur. Op het einde van het commissielidmaatschap is het bepaalde in artikel 7 leden 4, 5, 6 en 8, voor zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
4. Ten behoeve van de commissies kunnen door het bestuur geldmiddelen ter beschikking worden gesteld.
5. Indien en voor zover het bestuur niet besluit de geldmiddelen van de commissie zelf te beheren, worden deze beheerd door de commissiebesturen.
6. Berust het beheer van de geldmiddelen bij de commissiebesturen, dan draagt het bestuur zorg voor definitieve afrekening van de afdrachten vóór één (1) februari van het jaar, volgend op dat waarvoor deze werden vastgesteld.
7. Het commissiebestuur legt, indien en voor zover het beheer van de geldmiddelen bij het commissiebestuur berust, over dit beheer jaarlijks, binnen drie (3) maanden na afloop van het verenigingsjaar, aan het bestuur rekening en verantwoording af onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten. Het commissiebestuur is verplicht desverlangd aan het bestuur dan wel een door het bestuur aan te wijzen accountant alle gewenste inlichtingen aangaande het financiële beheer te verstrekken, de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de commissie te geven. Goedkeuring van de rekening en verantwoording door het bestuur strekt het commissiebestuur tot décharge voor zijn gevoerde beheer voorzover daarvan uit de rekening en verantwoording blijkt.

8. Commissies worden bij voorkeur voorgezeten door een lid van het bestuur.
9. Instelling, samenstelling, alsmede taken en bevoegdheden der commissies worden geregeld bij door het bestuur vast te stellen reglement.

Artikel 22.

Statutenwijziging

1. In deze statuten kan geen wijziging worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, dragen zorg dat tegelijk met de oproeping een afschrift van dat voorstel waarin de tekst van de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan de leden is toegestuurd. Bovendien wordt een afschrift als in de voorgaande zin bedoeld ten minste vier weken voor de dag van de vergadering voor alle leden op een daartoe geschikte plaats ter inzage gelegd tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is het vereist quorum niet vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de vergadering waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Artikel 23.

Ontbinding

1. De vereniging kan - met inachtneming van artikel 20 lid 3 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek - worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1 tot en met 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batig saldo na de vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid van de vereniging waren. Bij het besluit tot ontbinding kan - met inachtneming van artikel 20 lid 3 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek - echter een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
3. Tenzij de algemene vergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.

Artikel 24.

Huishoudelijk reglement

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen waarin die onderwerpen worden geregeld die in deze statuten niet of niet volledig zijn geregeld en dat niet in strijd mag zijn met de wet - ook waar deze geen dwingend recht bevat - en deze statuten.

2. Op een besluit tot vaststelling of wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 22 lid 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing.